

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ЖИЛИЩНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от «15» 07 2014 года № 10
г. Омск

О внесении изменений в приказ Государственной жилищной инспекции
Омской области от 10.06.2013 № 3

Внести в приказ Государственной жилищной инспекции Омской области от 10.06.2013 № 3 «Об утверждении Служебного распорядка Государственной жилищной инспекции Омской области» (далее – Приказ) следующие изменения:

1. Приложение N 1 к Служебному распорядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему Приказу.

2. Пункт 11 Служебного распорядка изложить в следующей редакции:

«11. Государственным служащим (работникам) с установленным ненормированным служебным (рабочим) днем, предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью:

- начальнику Госжилинспекции, заместителям начальника – 10 календарных дней;

- руководителям структурных подразделений – 8 календарных дней;

- помощнику начальника, советнику, консультантам – 7 календарных дней;

- главным, ведущим специалистам – 5 календарных дней;

- водителям – 3 календарных дня.».

Начальник Государственной
жилищной инспекции Омской области

С.В. Плисов

Приложение № 1
к Приказу Государственной жилищной
инспекции Омской области от «__» июля
2014 года № 10

«Приложение № 1
к Служебному распорядку, утвержденному
приказом Государственной жилищной
инспекции Омской области от 10 июня 2013
года № 3

ПЕРЕЧЕНЬ ДОЛЖНОСТЕЙ
государственных служащих (работников), которым устанавливается
ненормированный служебный (рабочий) день

Начальник Госжилинспекции;
заместитель начальника Госжилинспекции;
начальник отдела Госжилинспекции;
начальник сектора Госжилинспекции;
помощник начальника Госжилинспекции;
советник Госжилинспекции;
консультант Госжилинспекции;
главный специалист Госжилинспекции;
ведущий специалист Госжилинспекции;
водитель легкового автомобиля Госжилинспекции.

_____»

88 Сер